



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΑΤΤΙΚΗ"
Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Συγγρού 98-100 Αθήνα, 11741
Πληροφορίες: ΑΓΓΕΛΟΣ ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ, ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΣΜΑ,
ΕΙΡΗΝΗ ΝΤΟΤΣΙΚΑ
Τηλ.: 2131501538, 2131501512, 2131501517
Email: spiliotis@mou.gr, dkosma@mou.gr, entotsika@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 03/08/2023
Α.Π.: 2578

Κωδικός Πρόσκλησης: ατπ023
Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 2348

Προς:
Πίνακας Αποδεκτών

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΟΜΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ»

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
Αττική**

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των Κυβερνητικών Οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (Α' 133) όπως εκάστοτε ισχύει.
2. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
3. Το ν. 4914/2022 (Α' 61) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
4. Το π.δ. 5/2022 (Α' 15) «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων».
5. Το π.δ. 142/2017 (Α' 181) «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το π.δ. 47/2021 (Α' 121) «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 142/2017 Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181) και του π.δ. 147/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (Α' 192)».
6. Το π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».
7. Το π.δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
8. Την υπ' αριθμ. Υ12/2023 (Β' 4403) απόφαση του Πρωθυπουργού: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση.
9. Το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ 156/Α/05-08-2020) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών»
10. Τη με αρ. πρωτ. 86591/13-08-2020 (ΦΕΚ 627/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./13-08-2020) Απόφαση με θέμα «Διορισμός Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων»
11. Το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ Α' 156/05.08.2020) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» και ειδικώς του άρθρου 3 με το οποίο συστήνεται Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής.
12. Το ν. 3852/2010 (Β' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
13. Το ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για



την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιορκία - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»

14. Την υπ' αριθμ. 37419/13479/08.05.2018 [ΦΕΚ 1661/Β'/11.05.2018] απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της 121/2018 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
15. Την υπ' αριθμ. 616/2019 Απόφαση Πρωτοδικείου για την ανακήρυξη του Περιφερειάρχη.
16. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 73930/21-07-2022 [ΦΕΚ 3922/Β' /25.07.2022] «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Αττική» σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 65 του ν.4914/2022 (Α'61) και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32670/ΕΥΘΥ 327/23-03-2015 (Β'715) υπουργικής απόφασης».
17. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
18. Την Απόφαση της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2012/21/ΕΕ).
19. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2012/С8/02).
20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής της 25ης Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος,
21. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1407/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας,
22. Το με Α.Π. 74391/ΕΥΚΕ 2634/13-07-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020»
23. Το με Α.Π. 115150/ ΕΥΚΕ 4023/2.11.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων»
24. Το με Α.Π. 92415/ΕΥΚΕ6282/28-8-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και παρότρυνση τήρησης διαδικασιών προς φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»
25. Το άρθρο 101 του ν.5041/2023 «Φαρμακευτικοί Σύλλογοι- Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος- Ινστιτούτο Φαρμακευτικών Επιστημονικών Ερευνών και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 87)
26. Το π.δ. 85/2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)»
27. Το άρθρο 74 του Ν.4430/2016 [ΦΕΚ 205/Β' /2016], όπως ισχύει.
28. Τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023)
29. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό С (2022) 6262final/29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική».
30. Την υπ' αρ. 114947/29.11.2022 [ΦΕΚ 6132/Β' /01.12.2022] Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027».
31. Την υπ' αρ. 110565/17.11.2022 [ΦΕΚ 5958/Β' /22.11.2022] Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων έναξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))»
32. Την υπ' αρ. 1910/12.06.2023 (ΑΔΑ:9ΕΠΔ7Λ7-ΘΣΤ) απόφαση του Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε ο προγραμματισμός των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων».
33. Την υπ' αρ. 2585/11.10.2022 (ΑΔΑ: 6ΖΖ57Λ7-0Ω8) Απόφαση Περιφερειάρχη περί έγκρισης του Εγγράφου Εξειδίκευσης Εξειδίκευσης 9.0 της δράσης «4.11.6.1- Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
34. Την υπ' αρ. πρωτ. 2652/19.10.2022 (ΑΔΑ: ΩΔ0Σ7Λ7-096) απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Αττική», με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης «4.11.6.1- Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
35. Την υπ' αρ. 1413/03.05.2023 (ΑΔΑ: 68Ρ67Λ7-ΟΚΧ) Απόφαση Περιφερειάρχη περί έγκρισης του Εγγράφου Εξειδίκευσης Εξειδίκευσης 9.1 της δράσης «4.11.6.1- Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
36. Τα αποτελέσματα της με αρ. 03 Γραπτής Διαδικασίας [Α.Π. 1757/30.05.2023 – ΑΔΑ: 90927Λ7-4ΚΦ] με την οποία επικαιροποιήθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης «4.11.6.1- Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
37. Την υπ' αρ. 1922/12.06.2023 (ΑΔΑ_9ΡΝ07Λ7-Α1Τ) Απόφαση Περιφερειάρχη περί έγκρισης του Εγγράφου Εξειδίκευσης Εξειδίκευσης 9.2 της δράσης «4.11.6.1- Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
38. Την υπ' αρ. πρωτ. 2162/30.06.2023 (ΑΔΑ: 69ΑΖ7Λ7-Ψ5Χ) απόφαση της 2ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Αττική», με την οποία επικαιροποιήθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης «4.11.6.1.1- Συνέχιση Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
39. Το με Α.Π. 50183/ΕΥΚΕ-ΧΕ 626/30-05-2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: "Διατύπωση γνώμης σχετικά με τα σχέδια Πρόσκλησης (ή/και Τροποποίησης) για συνεχιζόμενες δομές ΚΥΚΩ (κοινωνικών υπηρεσιών κοινής ωφέλειας) κατά την ΠΠ 2021-2027, που αφορούν σε Κέντρα Κοινότητας, ΣΥΔ, ΚΔΗΦ, Δομές παροχής βασικών αγαθών, Δομές αστέγων, ΚΗΦΗ, Δομές κακοποιημένων γυναικών".
40. Το Κεφάλαιο Β' του ν. 4354/2015 (176/Α) "ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α του Ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.", όπως ισχύει.
41. Το με Αρ.Πρωτ.2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 [ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ] έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α)"



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



42. Το γεγονός ότι για τις πράξεις που έχουν εφαρμοστεί οι διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 και έχουν εκδοθεί σχετικές αποφάσεις για τη συγχρηματοδότησή τους, απαιτείται για λόγους διαχειριστικούς η απόσυρσή τους από το ΕΣΠΑ 2014-2020 και η επανυποβολή τους στο Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027 (το σχετικό σημείο προστίθεται για την τεκμηρίωση της άμεσης αξιολόγησης στην περίπτωση μεταφερόμενου έργου).
43. Τη με Α.Π. 2351/17.07.2023 [ΑΔΑ: 9ΡΖΦ7Λ7-ΗΗ3] Αρχική Πρόσκληση με τίτλο "Συνέχιση Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο".
44. Τη με Α.Π. 2412/20.07.2023 [ΑΔΑ: 9Ν8Λ7Λ7-4ΕΩ] Ορθή Επανάληψη της 1ης Τροποποίησης Πρόσκλησης με τίτλο "Συνέχιση Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο".

ΤΡΟΠΟΠΟΙΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΩΣ ΠΡΟΣ

- 1) την Ενότητα 2 "Περιεχόμενο Πρόσκλησης", στην παρ.1 αντικαταστάθηκε η φράση "Επισημαίνεται ότι, σε περιπτώσεις αντικατάστασης ..." με την ορθή φράση "Επισημαίνεται ότι, σε περιπτώσεις κάλυψης κενών θέσεων προσωπικού ή/και πρόσληψης νέου προσωπικού των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών με σκοπό την εκπλήρωση της απαιτούμενης στελέχωσης, σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (Μάιος 2023) τα κριτήρια πρόσληψης προσωπικού ορίζονται στο άρθρο 74 του Ν.4430/2016 [ΦΕΚ 205/Β'/2016], όπως ισχύει."
- 2) την Ενότητα 2 "Περιεχόμενο Πρόσκλησης", στην παρ.3 αντικαταστάθηκε η φράση "Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αιτιολογήσει την αναγκαιότητα ..." με την ορθή φράση "3. Ο δυνητικός Δικαιούχος για την ΟΡΘΗ συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ) της προτεινόμενης Πράξης, πρέπει να λάβει υπόψη τα αντίστοιχα αρχεία word με τίτλους: "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_1_ΥΠΟΕΡΓΟ", "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ_2_ΥΠΟΕΡΓΑ" και "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ_3_ΥΠΟΕΡΓΑ", τα οποία βρίσκονται στον υπ'αριθμ.1 Φάκελο με τίτλο "ΤΔΠ_&_ΟΔΙΓΙΕΣ" του Συνοδευτικού Υλικού της Πρόσκλησης."
- 3) την Ενότητα 4.4. της Πρόσκλησης "Συνοδευτικά Έγγραφα Υποβολής Προτάσεων", στο πεδίο "32. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα" στις Παρατηρήσεις προστέθηκε η φράση: "Ο δυνητικός Δικαιούχος, για την ΟΡΘΗ συμπλήρωση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, πρέπει να λάβει υπόψη το αρχείο excel με τίτλο "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΕΧΝΙΚΟ_ΠΑΡΑΡΤ_ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ_ΔΠΒΑ_ΕΙΔΟΣ_ΔΟΜΗΣ" που βρίσκεται στον υπ'αριθμ. 8 Φάκελο του Συνοδευτικού Υλικού της Πρόσκλησης με τίτλο "ΤΕΧΝΙΚΟ_ΠΑΡΤ_ΥΛΟΠ_ΙΔΙΑ_ΜΕΣΑ". Επισημαίνεται, ότι για κάθε Υποέργο της προτεινόμενης Πράξης υποβάλλεται ξεχωριστό Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, συμπληρώνοντας και στο όνομα του αρχείου το είδος της προτεινόμενης Δομής."
- 4) την Ενότητα 4.4. της Πρόσκλησης "Συνοδευτικά Έγγραφα Υποβολής Προτάσεων", στο πεδίο "Λοιπά Έγγραφα" τροποποιήθηκαν οι Παρατηρήσεις.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

- ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ & ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΗΝΩΝ- Ε.Π.Ε.Κ.Α.), δικαιούχο των πράξεων με τίτλο:
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001502
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ-ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001823
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ- ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003478
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΣΠΕΤΣΩΝ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003497
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ-ΜΕΘΑΝΩΝ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003498
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΠΟΡΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003499
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΠΕΝΤΕΛΗΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003500
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003501
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003502
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΥΔΡΑΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΥΔΡΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003503
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003504
 - "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΙΜΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003505
 - "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003478
- ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Αχαρνών" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001330



- ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο, Δήμου Φυλής" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001831
- ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορυδαλλού" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001452
- ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ ΠΕΥΚΗΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ ΠΕΥΚΗΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003700
- ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001712
- ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών Δήμου Κρωπίας: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Κρωπίας" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003414
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ 5001695
- ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΑΝΙΑΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΑΝΙΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003695
- ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΟΧΗ & ΑΝΑΠΤΥΞΗ (ΕΠΕΚΣΑ), δικαιούχο των πράξεων με τίτλο: "-ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003671
"-ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003683
- ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003674
- ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Βύρωνα" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001466
- ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003608
- ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ : ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003606
- ΑΝΟΔΟΣ, ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ ΔΗΜΟΥ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003620
- ΚΙΝΗΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ, ΚΙΠΟΔΑ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Περιστερίου" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001355
- ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003460
- ΞΕΝΙΟΣ ΖΕΥΣ, ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο- Παροχή Συσσιτίου Δήμου Νέας Σμύρνης" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003594
- ΜΚΟ ΦΑΡΟΣ ΕΛΠΙΔΑΣ, δικαιούχο των πράξεων με τίτλο:
-"Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδας - (ΦΑΡΟΣ ΕΛΠΙΔΑΣ)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001581
-"Κοινωνικό Παντοπωλείο & Φαρμακείο Δήμου Ελευσίνας - (ΦΑΡΟΣ ΕΛΠΙΔΑΣ)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001789
-"Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Α) Κοινωνικό Παντοπωλείο, Β) Κοινωνικό Φαρμακείο, Γ) Κοινωνικό Συσσίτιο Δήμου Μοσχάτου – Ταύρου - (ΦΑΡΟΣ ΕΛΠΙΔΑΣ)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001790
-"ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ"



της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003699

- "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ"

της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003720

- "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003917

- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΕΣ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001484
- ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Ν. Ιωνίας" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001468
- ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: Α) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, Β) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ (Κοινωνικές Δομές Δήμου Πετρούπολης)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001476
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Αγίας Παρασκευής" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001556
- ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Αθηναίων" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001860
- ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΥΝΑΜΗ ΖΩΗΣ, δικαιούχο των πράξεων με τίτλο:
- "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001284
- "ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003412
- ΟΜΙΛΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ UNESCO ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΝΗΣΩΝ, δικαιούχο των πράξεων με τίτλο:
- "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: Α) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, Β) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΣΣΙΤΙΟ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΡΕΝΤΗ - (ΚΥΚΛΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΑΣ ΝΙΚΑΙΑ-ΡΕΝΤΗ)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001309
- "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: Α) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, Β) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΣΣΙΤΙΟ, Γ) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ - (ΠΕΙΡΑΙΑΣ, ΛΙΜΑΝΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001316
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Αγίας Βαρβάρας" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001480
- ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ηλιούπολης" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001378
- ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Αμαρουσίου" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001478
- ΚΕΑΝ-ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών : Κοινωνικό Παντοπωλείο στο Δήμο Ηρακλείου Αττικής" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003687
- ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ - ΨΥΧΙΚΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003416
- ΜΚΟ-ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΙΣΩΝ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ (EQUAL SOCIETY), δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Παροχή Συσσιτίου στο Δήμο Αθηναίων" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001453
- ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ "ΕΔΡΑ", δικαιούχο των πράξεων με τίτλο:
- "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: Α) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, Β) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ, Γ) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΣΣΙΤΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ - ("ΙΛΙΟΝ - Στήριξη)" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001294
- "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμος Δάφνης-Υμηττού" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001456
- ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΝΕΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Σίτισης και Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Φιλαδέλφειας - Χαλκηδόνος" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003609



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο, Δήμου Παλλήνης" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001835
- ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Αιγάλεω" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001451
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΣΚΕΨΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΔΗ.ΣΚΕ.ΑΝ), δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Σαλαμίνας" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001820
- ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ωρωπού" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001505
- ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ : ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003415
- ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001481
- ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Παπάγου - Χολαργού" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003560
- ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου Δήμου Χαϊδαρίου" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001522
- ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001587
- ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5003621
- ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Καισαριανής" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001603
- ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δικαιούχο της πράξης με τίτλο: "Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου Δήμου Γαλατσίου" της ΠΠ 2014-2020 με κωδ. ΟΠΣ MIS 5001393

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του/ων Προγράμματος/ων:

- Αττική

Ταμείου/ων:

- ΕΚΤ+

Δράσεων:

- 4.11.6.1.1.- Συνέχιση Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο

Ως δυνητικοί δικαιούχοι θεωρούνται και όσοι φορείς έχουν συνάψει προγραμματική σύμβαση ή συμφωνητικό συνεργασίας με τους παραπάνω αναφερόμενους.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν

στους Ειδικούς Στόχους:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	ESO4.11	Ισότιμη πρόσβαση σε ποιοτικές κοινωνικές και υγειονομικές υπηρεσίες

στα Πεδία Παρέμβασης:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	158	Μέτρα για την αναβάθμιση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και προσιτές υπηρεσίες



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

A/A	Επίπεδο	Γεωγραφική Περιοχή
1	Περιφέρεια	Αττικής

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκρών και αποτελέσματος:

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
EECO18	Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Φορείς	115
PSO796	Αριθμός συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών που υποστηρίζονται	Αριθμός	115
PSR796	Αριθμός επωφελουμένων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών	Άτομα	34703

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν εντάσσονται στην:

ΚΩΔ.	Περιγραφή Στρατηγικής
9999	Δεν αφορά σε Στρατηγική (ΟΧΑ/ΤΑΠΤΟΚ κλπ)

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 11.956.200,00.€**.
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας <https://www.repattikis.gr/view/article-stream-prosk-afrof-2021-2027>.
- Η ΔΑ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του Προγράμματος, και τη φύση των δράσεων, δύναται να εντάξει πράξεις έως το 120% του ύψους της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης που τίθεται στην παρούσα Πρόσκληση.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. Η δράση αφορά στη συνέχιση της υποστήριξης λειτουργίας δομών/ών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο, των οποίων η χρηματοδότηση ξεκίνησε κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 στο πλαίσιο του ΠΕΠ "Αττική" 2014-2020, μέχρι 31.12.2025, οπότε θα επανεξετασθεί η συνέχιση της συγχρηματοδότησης βάσει σχετικής μελέτης αξιολόγησης. Η λειτουργία της/των συνεχιζόμενης/ων δομών/ών υποχρεωτικά θα τηρεί τις προδιαγραφές, όρους και προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης καθώς και του «Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών» [ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023], ως αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Α. Δομές Σίτισης και Βασικών Αγαθών

Κοινωνικό Παντοπωλείο: αφορά στη διανομή σε σταθερή και τακτική βάση τροφίμων, ειδών παντοπωλείου, ειδών ατομικής υγιεινής, κατεψυγμένων προϊόντων, ειδών ένδυσης και υπόδησης, βιβλίων, παιχνιδιών, cd, κλπ, σε ωφελούμενα άτομα και οικογένειες που τα έχουν ανάγκη.

Δομή Παροχής Συσσιτίου: αφορά στην παροχή συσσιτίων σε σταθερή και τακτική σε ωφελούμενα άτομα και οικογένειες που τα έχουν ανάγκη. Η παρασκευή και παροχή συσσιτίων θα πρέπει να πραγματοποιείται σε πλήρη συμφωνία με τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις.

Β. Κοινωνικό Φαρμακείο: Αφορά στην παροχή σε σταθερή και τακτική βάση δωρεάν φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων σε ωφελούμενα άτομα που τα έχουν ανάγκη. Το σχετικό φαρμακευτικό υλικό θα πρέπει να εξασφαλίζεται μέσω συγκεκριμένων συνεργασιών με φαρμακοβιομηχανίες και τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους, καθώς και από τη συμμετοχή και κινητοποίηση συλλογικών φορέων και πολιτών.

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και η Δομή Παροχής Συσσιτίου μπορούν να συλλειτουργούν στο ίδιο ή/και σε διαφορετικό χώρο, ενώ το Κοινωνικό Φαρμακείο υποχρεωτικά πρέπει να λειτουργεί σε ξεχωριστό χώρο.

Επισημαίνεται ότι, σε περιπτώσεις κάλυψης κενών θέσεων προσωπικού ή/και πρόσληψης νέου προσωπικού των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών με σκοπό την εκπλήρωση της απαιτούμενης στελέχωσης, σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (Μάιος 2023) τα κριτήρια πρόσληψης προσωπικού ορίζονται στο άρθρο 74 του Ν.4430/2016 [ΦΕΚ 205/Β'/2016], όπως ισχύει.

2. Ωφελούμενοι των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών είναι άτομα/νοικοκυριά τα οποία διαβιών σε συνθήκες ακραίας φτώχειας ή διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού, (π.χ. ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Εγγυημένο Εισόδημα», ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, ωφελούμενοι του Προγράμματος Επισιτιστικής Βοήθειας και Υλικής Στήριξης).

3. Ο δυνητικός Δικαιούχος για την ΟΡΘΗ συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ) της προτεινόμενης Πράξης, πρέπει να λάβει υπόψη τα αντίστοιχα αρχεία word με τίτλους: "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_1_ΥΠΟΕΡΓΟ", "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ_2_ΥΠΟΕΡΓΑ" και "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ_3_ΥΠΟΕΡΓΑ" , τα οποία βρίσκονται στον υπ'αριθμ.1 Φάκελο με τίτλο "ΤΔΠ_&_ΟΔΙΓΙΕΣ" του Συνοδευτικού Υλικού της Πρόσκλησης.

4. Ο δυνητικός Δικαιούχος, θα πρέπει να υποβάλει στην πρόταση του τα δικαιολογητικά/ έγγραφα, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παράγραφο 4.4 της παρούσας πρόσκλησης.

5. Επισημαίνεται ότι το ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αναρτάται με την Πρόσκληση στην ιστοσελίδα του προγράμματος "Ατική", αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο αυτής. Στο ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ της πρόσκλησης βρίσκονται τα απαραίτητα στοιχεία [δικαιολογητικά/έγγραφα] τα οποία απαιτούνται για την ορθή υποβολή της πρότασης από τον Δυνητικό Δικαιούχο.

3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
- 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας: Η ημερομηνία έναρξης Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου [επιλεξιμότητα δαπανών της πράξης], ορίζεται η 01/01/2023.
- 3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών

3.7 Δαπάνες βάσει επιλογών απλοποιημένου κόστους

ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		Παράμετροι Εφαρμογής		Επιλέξιμες Δαπάνες /Προϋποθέσεις
Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή	Απλοποιημένο κόστος	Μονάδα Μέτρησης - Περιγραφή	
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού (%) επί των Επιλέξιμων άμεσων δαπανών Προσωπικού (έως 40%)	30%	%	Όλες οι λοιπές άμεσες δαπάνες (πλην των άμεσων δαπανών προσωπικού) και έμμεσες δαπάνες της πράξης.

3.8 Όροι/προϋποθέσεις εφαρμογής απλοποιημένου κόστους :

- ι) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ Α1: Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών: Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού.
- α) Για πράξεις με Δικαιούχους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού, Νομικά Πρόσωπα των Δήμων [Δημοτικά ΝΠΔΔ, Κοινοφελείς Επιχειρήσεις των Δήμων, λοιποί Δημοτικοί Φορείς], οι Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού καθορίζονται με βάση το Ν. 4354/2015 (176/Α) όπως ισχύει και σύμφωνα με τις ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Αρ.Πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του νόμου»).
- β) Για πράξεις με Δικαιούχους ΜΚΟ, Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (ΚΟΙΝΣΕΠ) του νόμου 4019/2011, Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης (ΚΟΙΣΠΕ) του 2716/1999 (αρ. 12), Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, το ετήσιο μισθολογικό κόστος ανά εργαζόμενο θα καθοριστεί αφενός κατ' αναλογία με τα όσα ορίζονται στο Ν. 4354/2015 (176/Α) όπως ισχύει και σύμφωνα με τις ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Αρ.Πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ «Παροχή οδηγιών για την



εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του νόμου)), αφετέρου σύμφωνα με την πολιτική αμοιβών του εκάστοτε φορέα. Σε κάθε περίπτωση το μέγιστο επιλέξιμο ετήσιο μισθολογικό κόστος δεν θα υπερβαίνει το ετήσιο μισθολογικό κόστος, όπως αυτό ορίζεται στις διατάξεις του Ν.4354/2015 (176/Α) όπως ισχύει.

Για την τεκμηρίωση της επιλεξιμότητας των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού απαιτούνται παραστατικά δαπανών, αποδεικτικά εξόφλησης αυτών από τον δικαιούχο και λογιστικά αρχεία του δικαιούχου, σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 της υπ' αριθμ. 114947 ΥΑ (ΦΕΚ Β 6132/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».

Επισημαίνεται ότι ο προτεινόμενος τρόπος καθορισμού των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού, το οποίο απασχολείται σε φορείς με διαφορετικό νομικό καθεστώς, επιτρέπει την ενιαία και δίκαιη αντιμετώπιση των εργαζομένων ίδιων ειδικοτήτων, ως προς τις αποδοχές τους σε όρους συνολικής ετήσιας μισθολογικής δαπάνης.

ii) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ Β.3.1: Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των Επιλέξιμων Άμεσων Δαπανών Προσωπικού: Οι λοιπές άμεσες (πλην των άμεσων δαπανών προσωπικού) και έμμεσες δαπάνες θα αποζημιωθούν ως κατ' αποκοπή ποσοστό 30% επί των Επιλέξιμων Άμεσων Δαπανών Προσωπικού, σύμφωνα με το άρθρο 56.1 του Γενικού Κανονισμού 2021/1060 και το άρθρο 34 της υπ' αριθμ. 114947 ΥΑ (ΦΕΚ Β 6132/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027». Ενδεικτικά αναφέρονται δαπάνες όπως: προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, υπερβολαβίες, π.χ. για καθαριότητα ή φύλαξη, δαπάνες δημοσιότητας, κλπ.

iii) ΧΡΗΜΑΤΟΡΟΕΣ:

Η χρηματοδότηση [χρηματοροές] από την ΕΥΔ Προγράμματος "Αττική" προς τον Δικαιούχο με τη μορφή επιχορήγησης, θα δίνεται τμηματικά σε Δόσεις ως εξής:

Η πρώτη δόση ύψους 30% επί του συνολικού προϋπολογισμού κάθε Υποέργου της πράξης καταβάλλεται μετά τον έλεγχο/έγκριση του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου (ΤΔΥ), από την ΕΥΔ Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ».

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η καταβολή των Δόσεων [πέραν της 1ης Δόσης] για την υλοποίηση της πράξης θα πρέπει ο Δικαιούχος της χρηματοδότησης να έχει απορροφήσει το 70% της προηγούμενης δόσης, να έχει δηλώσει στο Πληροφοριακό Σύστημα [ΟΠΣ] τις πληρωμένες δαπάνες μέσω υποβολής Δελτίων Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) και να έχουν γίνει αποδεκτές από την ΕΥΔ Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ».

Επισημαίνεται ότι η καταβολή των Δόσεων θα γίνεται υπό την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμων πιστώσεων από το ΠΔΕ. Σε κάθε περίπτωση η ΕΥΔΠ «Αττική» διατηρεί το δικαίωμα καθορισμού του αριθμού των δόσεων, ανάλογα με τις διαθέσιμες ετήσιες πιστώσεις του ΠΔΕ για το πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027».

Οι επιλογές απλοποιημένου κόστους που εφαρμόζονται στην(ις) πράξη/εις δε θα μπορούν να τροποποιηθούν ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησής της ούτε μετά την ολοκλήρωσή της.

Για όλες τις δαπάνες που θα αποζημιωθούν με τη χρήση επιλογής απλοποιημένου κόστους, οι Δικαιούχοι δε θα προσκομίζουν εξοφλημένα παραστατικά δαπανών ή έγγραφα ισοδύναμης λογιστικής αξίας που τηρούνται στο λογιστικό σύστημα του Δικαιούχου. Για τις δαπάνες αυτές δεν επαληθεύεται η τήρηση διακριτής λογιστικής μερίδας.

4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1. Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2. ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2. Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>

από την 19/07/2023 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00

έως, αποκλειστικά, την 18/09/2023 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 01:59,

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: Λεωφ. Συγγρού 98-100, Αθήνα 11741, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο



Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης (άμεση αξιολόγηση). Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω του οικείου ιστότοπου <https://www.pepattikis.gr/view/article-stream-prosk-apof-2021-2027>

- 4.3. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

- 4.4. Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

73. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία (Ο Δικαιούχος πρέπει να υποβάλει "Περιγραφή των κτιριακών υποδομών και του εξοπλισμού [τεκμηρίωση της επάρκειας τους και της συμβατότητάς τους]", λαμβάνοντας υπόψη το Έντυπο 1b_Ο.Ι.1_1_ΠΑΡΑΡΤ_II_ΠΡΟΣΒ_ΑΜΕΑ 21-27_v1_141122), το οποίο βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης.)

32. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα (Ο δυνητικός Δικαιούχος, για την ΟΡΘΗ συμπλήρωση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, πρέπει να λάβει υπόψη το αρχείο excel με τίτλο "ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΕΧΝΙΚΟ_ΠΑΡΑΡΤ_ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ_ΔΠΒΑ_ΕΙΔΟΣ_ΔΟΜΗΣ" που βρίσκεται στον υπ'αριθμ. 8 Φάκελο του Συνοδευτικού Υλικού της Πρόσκλησης με τίτλο "ΤΕΧΝΙΚΟ_ΠΑΡΤ_ΥΛΟΠ_ΙΔΙΑ_ΜΕΣΑ". Επισημαίνεται, ότι για κάθε Υποέργο της προτεινόμενης Πράξης υποβάλλεται ξεχωριστό Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, συμπληρώνοντας και στο όνομα του αρχείου το είδος της προτεινόμενης Δομής.)

Λοιπά έγγραφα (1) Στις περιπτώσεις που η συνεχιζόμενη δομή υλοποιείται με σύμπραξη ΜΚΟ/ΚΟΙΝΣΕΠ/ΚΟΙΣΠΕ και ΟΤΑ Α΄ Βαθμού/Δήμο με ισχύον Συμφωνητικό Συνεργασίας για τη λειτουργία Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο της ΠΠ 2014-2020, πρέπει να υποβληθεί το Επικαιροποιημένο Σύμφωνο Συνεργασίας, στο οποίο περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- Τα στοιχεία του Δικαιούχου και του συμπράττοντα φορέα (Δήμου).
- Ορισμό του Δικαιούχου ως συντονιστή της Σύμπραξης, ο οποίος θα έχει και τη συνολική ευθύνη για την υλοποίηση της Πράξης.
- Τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις που αναλαμβάνει κάθε φορέας.
- Περιγραφή των Δομών που θα υποστηριχθούν στην περιοχή παρέμβασης, του απαιτούμενου προσωπικού και προϋπολογισμού που απαιτείται ανά Δομή.
- Σκοπιμότητα – Στόχοι και βάσει αυτών, τα αναμενόμενα αποτελέσματα από τη λειτουργία κάθε Δομής.
- Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, στο οποίο θα αποτυπώνεται η εκτιμώμενη ημερομηνία έναρξης και λήξης της υλοποίησης της πράξης.

2) Αρχικό Σύμφωνο Συνεργασίας [όπως ίσχυε στην ΠΠ 2014-2020] μεταξύ Δικαιούχου και Δήμου και εφόσον ο Δικαιούχος είναι ΜΚΟ/ΚΟΙΝΣΕΠ/ΚΟΙΣΠΕ.

3) Σχέδιο δημοσιότητας της πράξης, λαμβάνοντας υπόψη το κεφ.9 του Οδηγού Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών [ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023], ο οποίος βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της παρούσας πρόσκλησης.

4) Σχέδιο δικτύωσης της/των δομής/ών, λαμβάνοντας υπόψη το κεφ. 10 του Οδηγού Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών [ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023], ο οποίος βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της παρούσας πρόσκλησης.

5) Για πράξεις με Δικαιούχος ΜΚΟ/ΚΟΙΝΣΕΠ/ΚΟΙΣΠΕ - Θα χρησιμοποιηθεί ο "ΦΑΚΕΛΟΣ 9. ΔΑΠΑΝΕΣ_ ΠΡΑΞΗΣ_ΜΚΟ_2η_ΤΡΟΠ", ο οποίος βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης.

i) Συμπληρώνεται και υποβάλλεται το έντυπο "ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ_ΚΛΙΜΑΚΙΟ_ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ_ΜΚΟ_2η_ΤΡΟΠ" ανά εργαζόμενο προσθέτοντας τα αντίστοιχα φύλλα excel. Τα φύλλα excel θα ονοματίζονται με το Ονοματεπώνυμο του εκάστοτε εργαζομένου.

ii) Ο Δικαιούχος πρέπει επιπλέον να υποβάλει: Αντίγραφα των απαραίτητων δικαιολογητικών με βάση τα οποία έγινε η κατάταξη του υφιστάμενου προσωπικού στα μισθολογικά κλιμάκια κατά την 30/06/2023 [π.χ. πτυχία, διπλώματα, πιστοποιητικά οικογενειακής κατάστασης, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από φορείς, βεβαιώσεις ασφαλιστικών ταμείων, κτλ].

Επισημαίνεται ότι: η αναγνώριση προϋπηρεσίας για κατάταξη του/ης εκάστοτε εργαζομένου/ης, στα αντίστοιχα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



μισθολογικά κλιμάκια του Ενιαίου Μισθολογίου, αφορά αποκλειστικά προϋπηρεσία που έχει διανυθεί σε Συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα στην ίδια ειδικότητα με συμβάσεις εργασίας ΙΔΟΧ. Στη χρονική περίοδο υλοποίησης των Συγχρηματοδοτούμενων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, συμπεριλαμβάνεται και το χρονικό διάστημα χρηματοδότησης από Εθνικούς Πόρους όπως για παράδειγμα ίσχυσε στην περίπτωση των "Κοινωνικών Δομών Άμεσης Αντιμετώπισης της Φτώχειας" του ΕΣΠΑ 2007-2013.

6) Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος αιτείται πλήρωση τυχουσών κενών θέσεων προσωπικού ή/και πρόσληψη νέου προσωπικού για τις Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών υποβάλει Σχέδιο Ανακοίνωσης ΣΟΧ [<https://www.asep.gr/>].

7) Φάκελος Κρατικών Ενισχύσεων [ο οποίος βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης]: Η Λίστα ΚΕ συμπληρώνεται αποκλειστικά από την ΕΥΔΠ "ΑΤΤΙΚΗ", αφού αξιολογηθούν τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί από τον Φορέα, για να διασφαλιστεί κατά περίπτωση, η τήρηση των προϋποθέσεων των σημείων 3 ή 4 του με Α.Π. 50183/30-05-2023 εγγράφου της ΕΥΚΕ-ΧΕ. Η Λίστα ΚΕ φυλάσσεται στο φυσικό φάκελο της πράξης.)

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

[Άμεση Αξιολόγηση]

5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ.

Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο), την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητήσει διευκρινίσεις δεν επηρεάζεται η σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητάει συμπληρωματικά στοιχεία η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

- α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης
- β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης
- γ) της Απόφασης Ένταξης.

Η ένσταση αναφέρει απαραίτητως την πράξη (Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή Απόφαση Ένταξης) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή η Απόφαση Ένταξης οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του κύριου δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων).

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων



ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης στους δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Περιφερειάρχη Αττικής σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος "Αττική"

5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

6.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/α/οί είναι ο/η κ. /οι κ.κ. ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΣΜΑ, τηλέφωνο: 2131501512, e-mail: dkosma@mou.gr και για τεχνικά θέματα οι κ.κ. ΗΛΙΑΣ ΤΣΟΥΚΑΤΟΣ, ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΠΠΟΣ, τηλέφωνα 2131501544, 2131501547, e-mail: itsoukatos@mou.gr, kappos@mou.gr

6.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Αττική», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση . Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1. Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
- αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

7.2. Η επεξεργασία από τους δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2022 αριθ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΑΤΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πίνακας Αποδεκτών:

- ΑΝΟΔΟΣ, ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ, anodoscentre@gmail.com
- ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΥΝΑΜΗ ΖΩΗΣ, info@dynamizois.gr
- ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ, gftiaa@gmail.com
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΣΚΕΨΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΔΗ.ΣΚΕ.ΑΝ), info.clicha@gmail.com
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, grdim@agiavarvara.gr
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, grafeio.dimarchou@agiaparaskevi.gr
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, androutsou@dad.gr, dad-may@dad.gr
- ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ – ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ, agankam@agankam.gov.gr
- ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, egaleo@egaleo.gr, dimarxos@egaleo.gr
- ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, dimarxos@maroussi.gr
- ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ, mayor@acharnes.gr, grdhm1@acharnes.gr, grdhm3@acharnes.gr
- ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, grafdim@dimosbyrona.gr
- ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, galatsi@galatsi.gr
- ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ, dimsxeseis@dionysos.gr
- ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ, secretary@elliniko-argyroupoli.gr
- ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, dhmarxos@zografou.gr
- ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, dimarxos@ilioupoli.gr
- ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, dimos@Kessariani.gr, pr@kessariani.gr
- ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ, gram.dim@keratsini.gr
- ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ, mayor@korydallos.gr
- ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, mayor@koropi.gr
- ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ – ΠΕΥΚΗΣ, grmayor@likovrisipefki.gr
- ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, mayor@marathon.gr, gensec@marathon.gr
- ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ, dmegara@megara.gr
- ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, dimsxeseis@neaionia.gr, gramdim@neaionia.gr
- ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΝΕΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ, dimarxos@neafiladelfeia.gr, dimarxos@dimosfx.gr
- ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗΣ, grafeio_dimarchou@nikaia-rentis.gov.gr
- ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ, paiania_mayor@paiania.gr
- ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ, press@pallini.gr
- ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ, info@dpapxol.gov.gr, dimarxos@dpapxol.gov.gr
- ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, petroupoli@petroupoli.gov.gr
- ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, dkalivia@otenet.gr
- ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ – ΨΥΧΙΚΟΥ, psychiko@otenet.gr, dimarxos@0177.syzefxis.gov.gr
- ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ, gd@fyli.gr, dimarxosfyilis@gmail.com
- ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ, dimarxos@haidari.gr
- ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ, info@oropos.gov.gr
- ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΟΧΗ & ΑΝΑΠΤΥΞΗ (ΕΠΕΚΣΑ), epeksa@otenet.gr
- ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ & ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΗΝΩΝ- Ε.Π.Ε.Κ.Α.), info@depeka.gr
- ΚΕΑΝ-ΚΥΤΤΑΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΝΕΩΝ, smilionis@kean.gr, logistirio@kean.gr
- ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, seckyada@athens.gr
- ΚΙΝΗΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ, ΚΙΠΟΔΑ, kipoda@kipoda.gr
- ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ "ΕΔΡΑ", mko.edra@gmail.com
- ΜΚΟ ΦΑΡΟΣ ΕΛΠΙΔΑΣ, info@faroselpidas.org
- ΜΚΟ-ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΙΣΩΝ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ (EQUAL SOCIETY), info@equalsociety.gr
- ΞΕΝΙΟΣ ΖΕΥΣ, ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, info@xenioszeus.org.gr
- ΟΜΙΛΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ UNESCO ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΝΗΣΩΝ, unescop@otenet.gr

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Πίνακες 1-4
2. Παράρτημα ΙΙ: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης)
 - 2.1. Έντυπο Ε.Ι.1_3 «Ειδικό Όροι: Ειδικές Υποχρεώσεις Δικαιούχων Πράξεων ΕΚΤ+ και ΤΔΜ» (εφόσον απαιτείται)

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.pepattikis.gr/view/article-stream->



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



prosk-apof-2021-2027

- 1) α) Έντυπο Ε.Ι.1_4 ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΑΞΗΣ_21-27_v2_270123, β) Έντυπο Ο_Ε.Ι.1_4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΔΠ 21-27_v1_141122, γ) ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_1_ΥΠΟΕΡΓΟ, δ) ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ_2_ΥΠΟΕΡΓΑ, ε) ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΔΠ_ΔΠΒΑ_ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ_3_ΥΠΟΕΡΓΑ.
- 2) Έντυπο Ε.Ι.2_5 ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ 21-27_v1_141122.
- 3) α) ΚΡΙΤΗΡΙΑ_ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ_ΔΡΑΣΗΣ_4_11_6_1_ΕΚΤ_ΕΠΙΚΑΙΡ_2_νεο, β) Έντυπο Ο.Ι.1_1_ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ 21-27_v1_141122.
- 4) Η υπ'αρ. 114947/29.11.2022 [ΦΕΚ 6132/Β'/01.12.2022] Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027».
- 5) Δελτία Ταυτότητας Δεικτών [PSO796, PSR796 και EECO18].
- 6) Φάκελος Κρατικών Ενισχύσεων: α) ΠΑΡΑΡΤ_III_ΚΡΑΤΙΚΕΣ_ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ 21-27_v1_141122, β) Το με Α.Π. 50183/ΕΥΚΕ-ΧΕ 626/30-05-2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ, γ) Λίστα Ελέγχου για ύπαρξη ΚΕ με επεξηγήσεις, δ) Οδηγίες προς Φορείς Χορήγησης Κρατικών Ενισχύσεων.
- 7) Φάκελος Νομοθεσίας Προσωπικού ΤΡΟΠ: α) Ν. 5041/2023 [ΦΕΚ 87/Α/2023], β) Ν. 4354/2015 [ΦΕΚ 176/Α/2015], γ) Το με Α.Π. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 έγγραφο του ΓΛΚ με Οδηγίες για εφαρμογή Ν. 4354/2015, δ) Το ΠΔ 85/2022 [ΦΕΚ 232/Α/2022], ε) Ν.4430/2016.
- 8) Φάκελος Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου Ίδια Μέσα: α) έντυπο Τεχνικό_Παράρτ_Υλοποίησης_ΥΕ_με_Ίδια_Μέσα_21-27_141122_Ε_Ι_1_5, β) αρχείο excel με τίτλο «ΠΡΟΤΥΠΟ_ΤΕΧΝΙΚΟ_ΠΑΡΑΡΤ_ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ_ΔΠΒΑ_ΕΙΔΟΣ_ΔΟΜΗΣ».
- 9) Φάκελος Δαπανών Πράξης ΜΚΟ 2η ΤΡΟΠ: αρχείο excel με τίτλο «ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ_ΚΛΙΜΑΚΙΟ_ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ_ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ_ΜΚΟ_2η_ΤΡΟΠ».
- 10) Οδηγός Εφαρμογής Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών [ΕΥΣΕΚΤ 2023].
- 11) Η υπ. αριθμ. 5483/20-01-2023 ΥΑ "Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027" (ΦΕΚ390Β/2023).
- 12) Η υπ'αριθμ. 110565/2022 Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (άρθρο 63, παρ.16 του ν. 4914/2022).
- 13) Έντυπο 1b_Ο.Ι.1_1_ΠΑΡΑΡΤ_II_ΠΡΟΣΒ_ΑΜΕΑ 21-27_v1_141122 για την προσβασιμότητα / διευκολύνσεις για ΑμεΑ.
- 14) Έντυπο Ο.1 ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΕΙΔΗ ΥΕ ΕΝΑΡΞΗ ΣΤΑ ΤΔΠ ΤΔΥ 21-27 v1 141122.
- 15) Έντυπο Ο.Ι.1_2_ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ 21-27_v1_27012023.
- 16) Έντυπο Ε.Ι.1_7 "Κατάλογος Εγγράφων για την Τήρηση Φακέλου Πράξης".
- 17) Οδηγός Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027.

Κοινοποίηση:

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105-57, Αθήνα
2. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ε.Κ.Τ., Κοραή 4, 105-64, Αθήνα
3. Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης / Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής Τ.Α., Σταδίου 27 και Δραγατσανίου 2, 101-82, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
2. Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ.Π. Αττικής
3. Προϊστάμενος Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ.Π. Αττικής
4. Αρμόδια Στελέχη Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ.Π. Αττικής




ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)
Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική								ΚΩΔ: 619	
ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΚΩΔ	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΩΔ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΩΔ
Κοινωνική Ευρώπη	4	4B - Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	EKT+	Ισότιμη πρόσβαση σε ποιοτικές κοινωνικές και υγειονομικές υπηρεσίες	ESO4.11	Μετάβαση	4.11.6.1.1.	Μέτρα για την αναβάθμιση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και προσιτές υπηρεσίες	158

Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική						ΚΩΔ: 619	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ	ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	4B	EKT+	Μετάβαση	2	-	11.956.200,00	

Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική				ΚΩΔ: 619		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
				ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	EKT+	ESO4.11	Μετάβαση	EEO018	Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Φορείς
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	EKT+	ESO4.11	Μετάβαση	PSO796	Αριθμός συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών που υποστηρίζονται	Αριθμός

Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική	ΚΩΔ: 619
-------------------	----------



ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
				ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	ΕΚΤ+	ESO4.11	Μετάβαση	PSR796	Αριθμός επωφελουμένων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών	Άτομα

Πίνακας 5 : ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΤ+/ΤΔΜ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική				ΚΩΔ: 619		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
				ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	ΕΚΤ+	ESO4.11	Μετάβαση	EECO18	Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Φορείς



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.

- (iii) Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του.

- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (*ή εναλλακτικά τον ΕΦ*) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.

- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.

- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του

Παραρτήματος I του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος III του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης)].

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχόν παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.



- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος *(ή εναλλακτικά στον ΕΦ)* και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης *(ή εναλλακτικά ο ΕΦ)* στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου *[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου]*, *[και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του]*,
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- *[η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο]*,
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) *[Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις*
- *που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,*



- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]
- στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]
- ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]
- η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- (iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:



- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα.)]

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η συλλογή των δεδομένων που αφορούν στο Δείκτη Αποτελέσματος PSR796 «Αριθμός επωφελούμενων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών», από την έναρξη μέχρι και τη λήξη της συγχρηματοδότησης θα πραγματοποιείται από τον Δικαιούχο. Προς τον σκοπό αυτό, ο Δικαιούχος πρόκειται να εναρμονιστεί με τις οδηγίες του Οδηγού Εφαρμογής και να κάνει χρήση του συστήματος που θα του διατεθεί από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων εντός του τελευταίου τριμήνου του 2023.

Επισημαίνεται ότι για τους δείκτες της παρούσας πρόσκλησης δεν απαιτείται η συλλογή microdata.





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΠΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	
2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) (αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό) Προθεσμία υποβολής (ημέρες)	ΟΧΙ
4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Μορφή στήριξης	01	Επιχορήγηση
Ισότητα των φύλων	02	Συνεκτίμηση της διάστασης του φύλου
Ισότητα των φύλων	03	Ουδετερότητα ως προς το φύλο
Δευτερεύων θεματικός στόχος ΕΚΤ+	10	Αντιμετώπιση των προκλήσεων που εντοπίστηκαν στο Ευρωπαϊκό Εξάμηνο
Ταξινόμηση δαπανών κατά SOFOG2	10.7	Κοινωνικός αποκλεισμός π.δ.κ.α.
Στρατηγικές Μακροπεριφερειακές/για Θαλάσσιες Λεκάνες	11	Καμία συνεισφορά στις μακροπεριφερειακές στρατηγικές και στις στρατηγικές για τις θαλάσσιες λεκάνες
Πεδίο παρέμβασης	158	Μέτρα για την αναβάθμιση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και προσιτές υπηρεσίες
Οικονομική Δραστηριότητα	23	Δραστηριότητες κοινωνικής εργασίας, υπηρεσίες στο κοινωνικό σύνολο, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες
Μηχανισμός Χωρικής διάστασης	33	Καμία εδαφική στόχευση
Συνεισφορά σε ΑμεΑ	ΝΑΙ	Συνεισφέρει σε ΑμεΑ (βελτίωση προσβασιμότητας και ενεργός ένταξη)
Έξυπνη Εξειδίκευση	ΟΧΙ	Δεν αφορά στην Έξυπνη Εξειδίκευση
Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου	ΟΧΙ	Δεν αφορά Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου

Καθεστώς Ενίσχυσης

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΕΕ
1407	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας	
360	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής, της 25ης Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος.	
83	ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20ής Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος	

Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης

ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΟΜΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ

Κατηγορία	Κωδικός	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
Τύπος ενίσχυσης	72801	Κοινωνική υποστήριξη	



Κατηγορία κοινού	729005	Κοινωνικά ευπαθείς ομάδες	
------------------	--------	---------------------------	--

